

**Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»**



Утверждаю

Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации

Е.В. Карпичев

«31» января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности среднего профессионального образования
54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»
Дизайн интерьера

Год поступления 2021

Гатчина
2024

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 54.02.01 «Дизайн (по отраслям) - интерьера» на 2024/2025 учебный год

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

Разработчик: Каллонен Татьяна Ивановна – преподаватель информатики

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол №11 от 13.01.2024г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ :

ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

входит в математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- требования техники безопасности, технической эксплуатации и сохранности информации при работе на компьютере;
- виды автоматизированных информационных технологий ;
- состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности;
- основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ПК и вычислительных систем;
- назначение и возможности компьютерных сетей различных уровней;
- основные виды информационных услуг, предоставляемых компьютерными сетями;
- основные принципы технологии поиска информации в сети Интернет.

Должны уметь:

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ПК 1.3 Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **32**час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **30**часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе: Подготовка к практическим занятиям, к зачету по конкретному раздаточному материалу предложенному преподавателем (домашняя работа).	
<i>Промежуточная аттестация в форме: ДФК в 4 семестре</i>	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции
Раздел 1.	Информационные системы и применение компьютерной техники (ЭВМ) в профессиональной деятельности		5		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08
Тема 1.1. Информационные системы и применение компьютерной техники (ЭВМ) в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала				
	1	Основные понятия и определения .классификация информационных систем ,состав и характеристика качества информационных систем. основные принципы ,методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;	2		
	2	Технико-интегрированные информационные системы профессиональной деятельности.	2	2	
	Практические занятия: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		1	3	
Раздел 2.	Технические средства информационных технологий		4		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08
Тема 2.1. Устройство ПК.	Содержание учебного материала				
	1	Классификация персональных компьютеров. Основные характеристики современного ПК. Принцип открытой архитектуры. Процессор. Структура памяти компьютера. Внешняя память. Основные носители информации и их важнейшие характеристики.	2	2	
Тема 2.2 Периферийные устройства ПК используемые в информационных технологиях.	2	Мониторы ,типы , принципы работы. Печатающие устройства .типы , принципы работы. Сканеры. Многофункциональные периферийные устройства.	2		
Раздел 3.	Программное обеспечение информационных технологий		5		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08
Тема 3.1. Классификация программного обеспечения ЭВМ.	Содержание учебного материала				
	1	Классификация программного обеспечения ЭВМ. Системное ПО. Операционная система Windows. Понятие папок и ярлыков. Панель задач и ее настройка. Стандартные программы общего назначения. Программа «Проводник». Конфигурирование Windows. Служебные программы. Файлы и файловая структура. Операции с файлами (документами) и дисками.	2	2	
	Практические занятия: Работа за ПК с электронным учебником, по индивидуальным заданиям		2	3	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала				

Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности.	1	Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности.	1	2	
Раздел 4.	Технологии обработки текста.		9		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08 ПК 1.3
Тема 4.1. Работа в текстовом редакторе WORD	Содержание учебного материала				
	1	Создание, сохранение и другие операции с документом. Масштаб. Работа с фрагментами текста, форматирование в WORD. Списки. Создание нумерованных и маркированных списков. Колонки. Импорт графики в текст.	2	3	
	Практические занятия на ПК по индивидуальным заданиям		2	3	
Тема 4.2. Работа с таблицами в текстовом редакторе WORD	Содержание учебного материала				
	2	Таблицы. Создание таблиц. Основные действия с изменением структуры таблицы.	2	3	
	Практические занятия на ПК по индивидуальным заданиям		2	3	
Тема 4.3. Знакомство с программой FINEREADER	3	Знакомство с программой FINEREADER, распознавание отсканированного текста и сфотографированного текста, перевод PDF-файлов в текстовые.	1		
Раздел 5.	Технологии обработки графики		11		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08 ПК 1.3
Тема 5.1 Графический редактор COREL DRAW(основы)	Содержание учебного материала				
	1	Приемы работы с векторной графикой (графический редактор Corel Draw. Интерфейс программы. Основы работы с объектами. Создание и редактирование рисунков из кривых. Закраска объектов.	2	2,3	
	Практические занятия: за ПК по индивидуальным заданиям .		2		
Тема 5.2 Графический редактор COREL DRAW(эффекты)	Содержание учебного материала				
	1	Методы упорядочивания и объединения объектов, эффекты объема ,перетекания .Создание и редактирование рисунков.	2	2,3	
	Практические занятия: за ПК по индивидуальным заданиям .		2		
	1	Работа с текстом. Создание и редактирование рисунков. Сохранение и загрузка изображений	2		
	Практические занятия: за ПК по индивидуальным заданиям .		1		

Раздел 6.	Компьютерные коммуникации.		4		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08ПК 1.3
Тема 6.1 Основные услуги компьютерных сетей.	Содержание учебного материала		1	2,3	
	1	Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.			
Тема 6.2 Адресация в Интернет.	Содержание учебного материала		1	2,3	
	1	История возникновения и структура глобальной сети Интернет. Адресация в Интернет.			
Тема 6.3 Поиск информации в INTERNET	1	Сеть Интернет. Информационные ресурсы. Поиск информации. Работа с электронной почтой, в социальных сетях.	2	3	
Раздел 7		Компьютерные справочные правовые системы в профессиональной деятельности.	1		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08
Тема 7.1 Компьютерные справочные правовые системы в профессиональной деятельности	Обзор компьютерных СПС, СПС – первый помощник специалиста, достоинства и ограничения СПС, современные тенденции развития. Отечественный рынок СПС, «Консультант Плюс», «Гарант» - основы организации поиска.		1		
	Самостоятельная работа обучающихся : Работа в сети Интернет с .КСПС		2		
Раздел 8		Компьютерные бухгалтерские системы учета	1		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08
Тема 8.1 Компьютерные бухгалтерские системы учета		Особенности автоматизации бухгалтерского учета ,возможности компьютерных систем бухгалтерского учета, классификация бухгалтерского программного обеспечения ,русские программы бухгалтерского учета, «1С:Бухгалтерия» ,основные возможности.	1		
Раздел 9		Основы информационной и компьютерной безопасности.	1		ОК 1, ОК02, ОК04-ОК 08
Тема 9.1 Основы информационной и компьютерной безопасности.		Информационная безопасность, классификация средств защиты, защита от компьютерных вирусов, организация безопасной работы с компьютерной техникой. Самостоятельная работа (подготовка к итоговой аттестации. Итоговый тест	2		

Итого: аудиторных занятий--- 30

максимальная нагрузка - 32

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ : ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинет Информационных систем в профессиональной деятельности.

Мебель и стационарное оборудование: доска аудиторная, доска интерактивная, книжный шкаф, стол преподавательский, стол для компьютера, шкаф – стеллаж, компьютер с принтером, кодоскоп, экран. Кабинет оснащён 15 персональными компьютерами, которые имеют выход в глобальную сеть Интернет, принтером.

Компьютерная техника в кабинете

№ п/п	Тип ПК	Частота (ГГц)	ОП (Гб)	Винчестер (Гб)	Устройство НГМД	Устройство CD	Монитор	Кол-во
1.	Intel(R)Celeron®CPU420@1/60GHZ	1.61	0.99	35	3.5	RW	ЖК	1
2.	Intel(R)Celeron®CPU420@1/60GHZ	1.61	504M6	35	3.5	RW	ЖК	9
3.	AMD sempron(tm)2650APU with Radeon(m)R3 1,45GHz	1,45G Hz	2,00	2,00	-	RW	ЖК	5
4.	Принтер лазерный HP LaserJet 1022	-	-	-	-	-	-	1
5.	Планшетный сканер HP scanjet 4400c	-	-	-	-	-	-	1

Программное обеспечение компьютеров

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Обозначение
1.	Операционные системы	Windows XP Home Edition, Windows XP Professional SP2
2.	Программные оболочки	Windows Commander
3.	Офисные пакеты	Open Office.Org.2.3,Microsoft Office Enterprise 2007, Microsoft Office Professional + 2010 ,Foxit Reader 4.3.1.323
4.	Браузеры	Internet Explore ,Mozilla Thunderbird 52.4.0,Google,Chrome.
5.	Системы программирования	QBasic 5.0
6.	Графические редакторы демоверсии	Adobe Photoshop , Corel Draw

		Graphics Suite X3 Russian ,K-Lite Mega Codec Pack 13.3.5
7.	Антивирусные программы	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.
8.	Архиваторы	7-Zip 16.04, WinRAR
9.	Сканирование и распознавание текста	Microsoft Office Document Scanning
10.	Интернет:	
11.	САПР	ГРАЦИЯ

Инструктивно-нормативная документация

1. Государственные требования к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности.
2. Законы Российской Федерации, Постановления, приказы, инструкции, информационные письма Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, соответствующие профилю дисциплины.
3. Инструкции по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии
4. Перечень материально-технического и учебно-методического оснащения кабинета

Учебно-программная документация

1. Примерная программа дисциплины «Информатика»
2. Рабочая программа дисциплины «Информатика»
3. Календарно-тематический план

Учебно-методическая документация

1. Учебно-методические комплексы по темам профессионального модуля
2. Сборник тестовых заданий
3. Сборник прикладных задач
4. Материалы промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по специальности

Учебно-наглядные пособия

1. Плоскостные средства обучения: таблицы, плакаты, схемы, диаграммы и др.
2. Компьютерные программы (обучающие и контролирующие)
3. Видеофильмы, слайд - фильмы, электронные образовательные ресурсы (электронные дидактические материалы, электронные учебные модули, электронные учебные пособия)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб.пособие / Е. В. Михеева. - 15-е изд., стер. - М. : АCADEMIA, 2017. - 384 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с.371.
2. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). <http://znanium.com/bookread2.php?book=944899>

3. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2017. — 482 с. — СПО <https://www.book.ru/book/922139>

Дополнительные источники:

1. Ёлочкин, М.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера / М. Е. Ёлочкин. - М. : Академия, 2011. - 176 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.172.
2. Овчинникова Р. Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 070601 "Дизайн", 032401 "Реклама" / Овчинникова Р.Ю.; Под ред. Дмитриева Л.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с.: 60х90 1/16. - (Азбука рекламы) <http://znanium.com/bookread2.php?book=872607>
3. Немцова Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].

Интернет-ресурсы:

<http://www.znanium.com>
<http://www.edu.ru/moodle/>
<http://schol-collection.edu.ru/>
<http://webpractice.cm.ru>
<http://interneturok.ru/informatika>
<http://www.klyaksa.net>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требования техники безопасности, технической эксплуатации и сохранности информации при работе на компьютере; • виды автоматизированных информационных технологий ; • состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности; • основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ПК и вычислительных систем; • назначение и возможности компьютерных сетей различных уровней; • основные виды информационных услуг, предоставляемых компьютерными сетями; • основные принципы технологии поиска информации в сети Интернет. • способы получения, передачи и обработки информации в деятельности человека, живой природе, обществе и технике; • общую функциональную схему компьютера; • назначение и основные характеристики устройств компьютера; • состав и назначение программного обеспечения компьютера; • основные возможности текстовых редакторов; • основные возможности графических редакторов; <p><u>Должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • организовать рабочее место; • использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; • применять телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности • соблюдать правила техники безопасности, гигиенические рекомендации, технической эксплуатации и сохранности информации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ); • осуществлять поиск и использование 	<p>Формы контроля знаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Индивидуальный 2.Групповой 3.Комбинированный 4.Самоконтроль 5.Фронтальный <p>Методы контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Устный 2.Письменный 3.Практический 4.Поурочный бал (оценивается деятельность студентов на всех этапах занятия и выводится итоговая оценка). 5.Итоговый тест.

<p>информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности • собирать ,анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства • использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства • работать с носителями информации; • вводить и выводить данные; • перечислять состав и назначение программного обеспечения компьютера; • применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования текстов; • применять графический редактор для создания и редактирования изображений. • проводить компьютерный эксперимент; • осуществлять поиск информации в сети Интернет 	
---	--

